

Hoja de instrucciones de transferencia de datos en carretera

Instrucciones paso a paso para mostrar sus bitácoras a un oficial y enviar sus registros del ELD a FMCSA por servicio web o correo.

Lleve esta hoja en el camión. Describe los métodos de transferencia de datos que admite el ELD EZ Logs y cómo producir y transferir sus registros de horas de servicio a un oficial de seguridad autorizado (49 CFR 395.22(h), 395.24(d)).

Importante: la pantalla de inspección en carretera **siempre se muestra en inglés** para el oficial, aunque su app esté en español. En esta hoja, los nombres de esa pantalla aparecen en inglés, tal como los verá.

Métodos admitidos

ELD	App para conductores EZ Logs con un dispositivo Pacific Track PT30
Tipo de transferencia	Telemática: Web service (servicio web) y Email (correo electrónico) a FMCSA
No admitido	Transferencia por USB o Bluetooth al dispositivo del oficial
Pantalla	Las bitácoras se muestran en la pantalla del teléfono o tableta. EZ Logs no imprime.
Registros incluidos	El período actual de 24 horas y los 7 días consecutivos anteriores
ID de registro e identificador del ELD	Aparecen en la pantalla de inspección (Inspection header) y en Más > Configuración > Acerca de

El oficial decide qué método admitido usar. El teléfono necesita conexión de datos para enviar los registros. EZ Logs envía el archivo a FMCSA por medio de su servidor, así que usted no tiene que escribir ninguna dirección de correo.

Paso 1: Abra la pantalla de inspección

1. Desbloquee el teléfono y abra EZ Logs.
2. Toque **Más** y luego **Inspección en carretera**.
3. La pantalla se llama **Roadside inspection - Officer view** (vista del oficial). Es de solo lectura: desde aquí no se puede cambiar nada. Siempre está en inglés para el oficial.

Puede darle el teléfono al oficial. Use el botón Atrás del teléfono (o **Back**) para salir de la pantalla al terminar la inspección.

Paso 2: Muestre sus bitácoras en la pantalla

La pantalla de inspección muestra:

- los indicadores **Malfunction** (falla) y **Diagnostic** (diagnóstico); cada uno muestra *None* (ninguno) o los códigos activos
- el **Inspection header** (encabezado): conductor, usuario del ELD, licencia, copiloto, transportista, número USDOT, camión y VIN, remolques, documento de envío, odómetro y horas de motor, ubicación actual, ID de registro e identificador del ELD, registros de conducción no identificada, y estado de fallas y diagnósticos
- la **cuadrícula** de 24 horas con los totales de cada estado de servicio
- la lista de **Events** (eventos) con hora, evento, origen, estado, ubicación, millas, horas de motor y nota
- una lista aparte de **Unidentified driving records** (conducción no identificada) del día

Para cambiar de día, toque uno de los 8 botones de día de arriba (**Today**, hoy, y los 7 días anteriores). Si conducen en equipo, elija arriba el conductor que se inspecciona.

Paso 3: Envíe sus registros a FMCSA

1. Pida al oficial el **output file comment** (comentario del archivo de salida: un código o texto corto). Es posible que el oficial no le dé ninguno.
2. En **Send records**, escriba el código en **Output file comment (from the officer)** tal como se lo dieron (hasta 60 caracteres). Déjelo en blanco si el oficial no le dio un código.
3. Elija el método que pidió el oficial: **Web service** o **Email**.
4. Toque **Send to FMCSA**. Aparece una barra de progreso mientras la app crea su archivo de salida del ELD y lo envía.
5. Lea el mensaje que aparece debajo de los botones:

Mensaje	Qué significa	Qué hacer
Sent nombre del archivo: submitted	FMCSA recibió el archivo.	Dígale al oficial que se envió. Lea el nombre del archivo si se lo pide.
Sent nombre del archivo: rejected o failed , o un mensaje de error	La transferencia no se completó.	Toque Send to FMCSA otra vez, o pruebe el otro método. Luego vea el Paso 4.
Sent nombre del archivo: stubbed	Este sistema EZ Logs todavía no está conectado a FMCSA.	Dígaselo al oficial y vaya al Paso 4.
Signed out: sign in again to send to FMCSA	Su sesión terminó.	Inicie sesión de nuevo, abra la pantalla de inspección y envíe otra vez. La pantalla sigue funcionando.
Your driver and carrier profile is not loaded yet	La app no ha descargado su perfil.	Conéctese a internet una vez e intente de nuevo. Mientras tanto, muestre las bitácoras en la pantalla.

Paso 4: Si la transferencia no funciona

1. **Siga mostrando sus bitácoras en la pantalla** (Paso 2). La pantalla cubre los mismos 8 días.
2. Si no hay señal, muévase a un lugar con cobertura si es seguro y está permitido, y toque **Send to FMCSA** otra vez.
3. Si el oficial quiere el archivo, toque **Share file** (compartir archivo). Esto guarda el archivo de salida

del ELD y abre el menú de compartir del teléfono, para enviarlo por un medio que el oficial acepte. Hágalo solo si el oficial lo pide.

4. Llame a su transportista. Anote la hora y lo que mostró la app.
5. Si el ELD no funciona (la app no abre o muestra una **Falla del ELD** en rojo), siga la hoja de fallas y entregue al oficial sus bitácoras en papel del día actual y de los 7 días anteriores.

Antes de cada viaje

- Inicie sesión con **su propio** usuario.
- Escriba los números de remolque y de documento de envío en la pestaña **HOS (Remolque y doc. de envío)**.
- Revise que el camión y el PT30 estén conectados (la barra de estado no muestra **ELD no conectado**).
- Lleve esta hoja, la hoja de fallas, el manual del usuario y bitácoras en papel de cuadrícula en blanco para al menos 8 días.